**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СТАРОХВОРОСТАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЛИСКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «25» мая 2021 г. № 61

с. Старая Хворостань

**Об утверждении Перечня должностей**

**муниципальной службы, после увольнения**

**с которых на гражданина налагаются ограничения,**

**установленные статьей 12 Федерального закона**

**от 25.12.2008 № 273-ФЗ**

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 N273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях реализации пункта 4 Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 N 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции", администрация Старохворостанского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Утвердить прилагаемый перечень должностей муниципальной службы, после увольнения с которых, на гражданина налагаются ограничения, установленные статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее – Перечень должностей).

 2. Установить, что гражданин, замещавший должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей, утвержденный настоящим постановлением, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия [Комиссии](http://internet.garant.ru/document?id=5325853&sub=0) по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Старохворостанского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, установленном положением о данной Комиссии;

б) обязан при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте «а» настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы.

 3. Установить, что работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), указанных в подпункте «а» пункта 2 настоящего постановления, с гражданином, замещавшим должности муниципальной службы, включенные в Перечень должностей, утвержденный настоящим постановлением, в течение двух лет после его увольнения с муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его муниципальной службы в порядке, установленном постановлением правительства РФ от 21.01.2015 №29 "Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации".

 4.Опубликовать настоящее постановление в газете «Старохворостанский муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте администрации Старохворостанского сельского поселения Лискинского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Старохворостанского

сельского поселения Ю.И. Карайчев

Приложение к

 постановлению администрации

Старохворостанского поселения

Лискинского муниципального района

Воронежской области

  от  «25» мая 2021 г.  № 61

**Перечень  должностей муниципальной службы, после увольнения с которых, на гражданина налагаются ограничения, установленные статьей 12 Федерального закона от 25.12.2018 № 273-ФЗ « О противодействии коррупции»**

|  |  |
| --- | --- |
| Группа должностей  | Наименование должностей  |
|  **Старшая** |  **Ведущий специалист**  |